

## Chargé d'accueil et de mise à disposition (H/F)

**Contrat** : CDI, 35 heures, titres restaurant, mutuelle prise en charge à 50% par l'employeur

**Démarrage Contrat** : dès que possible      **Rémunération** : selon profil et expérience

**Lieu** : Colombes (92) à 2 minutes de la gare

### NOTRE ASSOCIATION

L'ASEC est une structure de l'Économie Sociale et Solidaire (ESS). Dans le cadre d'un conventionnement avec l'État, l'ASEC emploie et accompagne des hommes et des femmes exclus du marché du travail, avec pour objectif de leur permettre de retrouver une place sur le marché du travail et dans la société.

Vous évoluerez au sein d'une équipe de 5 membres, dynamique et bienveillante qui emploie chaque mois 40-50 salariés en parcours d'insertion professionnelle de 2 ans maximum.

### DEFINITION DU POSTE

Vous aurez la responsabilité principale d'assurer l'accueil physique et téléphonique de l'ASEC et **de mettre en place les prestations chez nos utilisateurs (particuliers et professionnels)** dans le respect du cadre législatif et réglementaire ainsi que du projet d'insertion de la structure.

### ACTIVITES PRINCIPALES

*Les fonctions d'accueil et de mise à disposition des salariés en parcours sont organisées en binôme avec un autre membre de l'équipe.*

#### 1. Accueil et orientation des publics

- Prendre en charge l'accueil physique et téléphonique de l'association de tous les publics : clients, salariés en insertion, candidats, partenaires, prestataires, ...

Notamment, à titre non exhaustif :

- Prendre en compte les demandes clients et les relayer en interne
- Procéder à l'inscription des candidats se présentant à l'ASEC
- Présenter l'ASEC aux candidats (réunions d'informations collectives régulières)

#### 2. Mise à disposition des salariés en insertion en mission de travail chez nos clients

Organiser les **prestations** (ménage, repassage, nettoyage des bureaux, etc) en analysant les besoins des clients (particuliers et professionnels), en prenant en compte les délais de réalisation, les critères de performance attendus et les caractéristiques des salariés en insertion (compétences, motivation, difficultés rencontrées...)

Assurer la **gestion administrative** des prestations (documents contractuels, tableaux de bord, progiciels métier...) et le **suivi sur sites** (visites fréquentes)

Contribuer au **développement économique** de la structure (recherche de nouveaux clients)

Garantir le respect du **code du travail** (contrat de travail, règles de sécurité, EPI...) et le recueil des informations nécessaires à l'établissement de la **paye** et de la **facturation**

Gérer la **relation clientèle** en étant l'interface privilégiée entre les clients et les salariés en insertion en vue de favoriser leur fidélisation respective

### **Assurer le suivi des salariés en insertion**

Assurer, avec bienveillance et fermeté, **l'animation, l'encadrement, l'évaluation et le contrôle** des salariés en parcours pour faciliter leur intégration

Accompagner les salariés en parcours dans le cadre de leur **professionnalisation** et assurer l'acquisition des règles et des gestes professionnels en situation de travail (codes sociaux, respect du contrat de travail, des consignes de travail...). Mettre en œuvre des **actions correctives et préventives**

Contribuer aux actions d'accompagnement socioprofessionnel en lien avec le projet d'insertion de chaque salarié en établissant une **relation de confiance**

### **3. Activités annexes**

Entretenir une relation de proximité avec les **acteurs locaux** intervenant dans le domaine de l'emploi, de l'insertion et de l'action sociale

Sur délégation de la Direction, représenter l'ASEC dans les différentes instances ou institutions partenaires, participer aux forums emplois et manifestations où l'ASEC est présente

## **PROFIL RECHERCHE**

Habité(e) par les valeurs de l'ESS et de l'entrepreneuriat social, vous souhaitez agir pour l'intérêt général.

## **VOS COMPETENCES**

Vous êtes capable de planifier vos activités à moyen terme et de gérer les priorités et les aléas.

Vous avez la connaissance de publics en difficultés, et idéalement du secteur de l'insertion par l'activité économique.

Vous avez une très bonne maîtrise des outils bureautiques.

## **VOTRE PROFIL**

Bac/ Bac +2, avec expérience.

Vous êtes en mesure d'adapter votre langage et votre posture en fonction de vos interlocuteurs.

Vous avez de bonnes capacités d'adaptation, une bonne gestion du rythme et des priorités.

Vous faites preuve de pugnacité, vous avez une culture du résultat et le sens de la relation client /candidat.

De plus, vous avez un excellent relationnel, vous êtes rigoureux (se) et organisé(e). Vous aimez travailler en équipe.

## **CANDIDATURE AVANT LE 31 janvier 2023**

CV et LM à envoyer à [contact@asec-emploi.org](mailto:contact@asec-emploi.org)

Toute candidature sera examinée, mais nous ne serons pas en mesure de répondre individuellement.